Il nostro regolamento

Anno scolastico 2026/2027

L'asilo nido privato ed accreditato "BADALÌ" è un servizio aperto a tutti i bambini e le bambine dai 3 ai 36 mesi di età.
Il nido è un luogo sicuro per stare insieme, socializzare, crescere ed acquisire competenze e autonomia, facilitare la comunicazione bambino-bambino e bambino-adulto, un luogo dove i bambini e le bambine possono essere liberi di esprimere la creatività e la fantasia.
Per favorire il buon andamento delle attività e della vita dei bambini e delle bambine del nido, invitiamo le famiglie a rispettare alcune semplici regole relative agli asìièpetti organizzativi affinché il servizio possa avere un buon funzionamento. Ringraziamo le famiglie e i loro bambini per la collaborazione.

1) QUOTA D'ISCRIZIONE

La quota d'iscrizione pari ad euro 200,00 è annuale, va corrisposta alla firma del modulo d'iscrizione e non è rimborsabile.

La quota d'iscrizione include:

- **l'assicurazione**
- **la quota di riscaldamento per tutto il periodo invernale**
- app.kindertapp

2) DOCUMENTI RICHIESTI

Per essere ammessi al nido i bambini devono portare:

- fotocopia tesserino delle vaccinazioni previste dalla legge

Se un bambino è un soggetto allergico o intollerante ad alcuni alimenti, il genitore dovrà informare la Direzione e farsi rilasciare dal proprio pediatra un certificato medico da portare in asilo dove sono specificati tutti gli alimenti da non somministrare al bambino. Per il reinserimento di alimenti, ai quali il bambino dopo un determinato periodo non è più intollerante, la procedura è la stessa: il genitore deve fornire all'asilo il certificato con gli alimenti specificati che il bambino può nuovamente mangiare.
Le educatrici non possono somministrare farmaci ai bambini, salvo casi particolari con richiesta scritta del medico curante accompagnata da autorizzazione scritta dei genitori.

3) CALENDARIO DELL'ANNO SCOLASTICO

L'asilo nido è aperto da lunedì 1 Settembre 2026 al 31 Luglio 2027, dal Lunedì al Venerdì con Orario 7:30-17:30.
La chiusura per le festività Natalizie sarà disposta secondo calendario scolastico allegato

N.B : **PRENDERE VISIONE DEL CALENDARIO SCOLASTICO ALLEGATO**

4) ORARI e RETTE: ENTRATE ED USCITE

L'accoglienza dei bambini da parte delle educatrici è possibile **fino alle ore 9.30**, in seguito inizieranno le attività. Gli eventuali ritardi in entrata devono essere preventivamente comunicati o il giorno precedente o telefonicamente la mattina presto. Chiediamo la massima collaborazione nel rispettare gli orari per la corretta organizzazione e gestione delle attività didattiche.
Le uscite e le rette sono così stabilite:

TEMPO PIENO 7:30-17.30	TEMPO MEDIO 7:30-15.30	TEMPO RIDOTTO 7:30-13.30
699€	**640€**	**536€**
Comprende: -Colazione -merenda - Pranzo	Comprende: -Colazione - merenda -Pranzo-merenda pom.	Comprende: -Colazione- m e r e n d a -Pranzo-merenda pom

Il bambino all'uscita verrà affidato dall'educatrice ai propri genitori ovvero a persone maggiorenni precedentemente autorizzate dai genitori con una **delega scritta** (chiedere modulo in Direzione). Per non creare equivoci chiediamo ai genitori di specificare alle educatrici della mattina il nome della persona delegata a prendere il bambino all'uscita.

5) ASSENZE E MALATTIA

E' importante che i genitori motivino sempre le assenze del proprio figlio/a, anche se si tratta di un solo giorno, telefonando direttamente all'asilo o inserendo giustificazione su kindertap: questo per permettere alle educatrici di organizzare per tempo le attività della giornata e i pasti in base al numero dei bambini presenti.

Il certificato medico per il rientro dopo malattia non è più obbligatorio. Nel caso di nuovi aggiornamenti durante il corso dell'anno verrete informati sulle nuove modalità indicate dalla normativa aggiornata.

6) RETTA MENSILE

Per l'intero periodo dell'anno scolastico, **da Settembre a Luglio** , i genitori sono tenuti a pagare regolarmente la retta mensile a seconda della fascia oraria scelta al momento dell'iscrizione al nido, con il passare del tempo la fascia oraria può variare in base alle esigenze dei genitori e alla disponibilità della struttura. **La retta mensile deve essere corrisposta**, per motivi di carattere amministrativo/fiscale, **entro il giorno 8 di ogni mese**, se tale giorno cade di sabato o domenica la scadenza sarà il lunedì successivo, **il mancato pagamento anche di una sola retta comporta la perdita del posto e dell'iscrizione che dovrà essere versata nuovamente se si vorrà rientrare in un secondo tempo in asilo.**
N.B Non sono previsti rimborsi E sconti della retta per assenze dovute a (malattia, ferie ,mesi di stop durante l'anno)

Nel caso in cui il bambino non possa più frequentare l'asilo per qualsiasi motivo, i genitori sono comunque tenuti a pagare una penale come rimborso per il ritiro anticipato del bambino pari a due mensilità della retta (1.398,00€) di frequenza e ne conseguirà la perdita del posto.

7) COSA PORTARE PER IL VOSTRO BAMBINO

E' importante che i bambini e le bambine vengano al nido vestiti in maniera comoda, per permettere loro di muoversi liberamente, di giocare senza limitazioni e di sperimentare l'autonomia: pantaloncini con elastico sono da preferire a fibbie e bottoni, evitare le bretelle, le tute intere, le cinture, privilegiare magliette di cotone piuttosto che camicie e felpe. Per motivi di sicurezza evitare di mettere, soprattutto alle bambine, fermagli, mollette, bracciali e collane o comunque oggetti piccoli che possono essere ingoiati o inalati.

Occorrente: cosa portare al nido(allegato)

Vi chiediamo gentilmente di scrivere NOME e COGNOME del/la vostro/a bambino/a su qualsiasi cosa che porterete in asilo. Grazie alla vostra collaborazione il nostro lavoro risulterà più agevole e verrà ridotto il rischio di scambi o smarrimenti.

L'approvazione del presente Regolamento è parte integrante dell'iscrizione, La Direzione si riserva il diritto di allontanare dalla struttura coloro che non rispettano il Regolamento interno.

Io sottoscritto …… genitore del/la bambin.. ……

frequentante l'asilo nido "BADALì", accetto e sottoscrivo il Regolamento del suddetto asilo per l'a.s. 2026/2027

Data…… Firma……

La direzione

CAUTHA CURE SRLS
Via XXV Aprile, 86 - 53041 ASCIANO (SI)
C.F. e P.IVA 01531090528
cell. 348.25.39.311 - M5UXCR1

Allegato 1

ASILO NIDO " Badalì "
Via Principale 43,Taverne d'Arbia (si)
email nidobadali@cauthacure.it

Contratto di iscrizione servizi educativi asilo nido "Badalì'" per a.s 2026/2027

Noi sottoscritti_____ ☐ Padre

_____ ☐ Madre

_____ ☐ Tutore

del bambino/a _____

DICHIARIAMO

1] **d i aver preso visione e di accettare il Regolamento Interno del Nido** (qui da intendersi integralmente ritrascritto); **di iscrivere** per l'anno scolastico 2026/27 il/la proprio/a figlio/all'asilo nido "Badalì in Via Principale 43,Taverne d'Arbia (si)

con la seguente opzione oraria:

☐ **TEMPO RIDOTTO**: orario di funzionamento dal lunedì al venerdì, entrata dalle7.30, uscita entro le 13.30;

-Retta mensile di frequenza: **€ 536,00**

☐ **TEMPO PIENO**: Orario di funzionamento dal lunedì al venerdì, entrata alle 7.30, uscita entro le 17.30;

-Retta mensile di frequenza: **€ 699,00**

☐ **TEMPO MEDIO**: Orario di funzionamento dal lunedì al venerdì, entrata alle 7.30, uscita entro le 15.30;

-Retta mensile di frequenza: **€ 640,00**

1] **di corrispondere** :

- alla presentazione della presente domanda (condizione essenziale per confermare l'iscrizione) **€ 200,00 quota di iscrizione (euro duecento/00)**.
  N.B. :In ogni caso la quota di iscrizione non è soggetta a rimborso in caso di rinuncia all'ammissione e/o alla frequenza;

- anticipatamente la retta di frequenza all'inizio di ogni mese (a partire dall'1 Settembre per i bambini in continuità e dal momento dell'inserimento per i nuovi iscritti) fino al termine dell'anno educativo (**31 Luglio**), secondo le modalità descritte nel Regolamento Interno vigente presso il Nido, salvo ritiro del bambino e conseguente rinuncia al posto per l'anno successivo; In particolare, in caso di ritiro,

  - l'intera retta del mese in cui avviene il ritiro (sulla base delle opzioni orarie scelte per la frequenza) ed una penale pari a DUE mensilità della retta di frequenza

2] **di voler ricevere** la copia della fattura ☐ e-mail _
all' indirizzo

☐ copia cartacea c/o il Nido;

3] che il **soggetto che effettuerà il pagamento** delle fatture ed i cui dati saranno trasmessi all'Agenzia delle Entrate per lagenerazione del "730 precompilato" con le spese sostenute per la frequenza del Nido (Decreto 30/01/2018 del MEF) è:

*(cognome e nome)*_____

4] **di essere consapevole** che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali, ai sensi del DPR 445/2000 oltre alla revoca dell'ammissione del bambino/a al Servizio;

5] **di essere consapevole** che il presente contratto è riferito al servizio di nido d'infanzia come attualmente normato e che le condizioni contrattuali, comprese quelle economiche, dovranno essere riviste in caso di disposizioni diverse da parte dello Stato, Regione, aumenti costi gestionali. In tale caso la validità del presente contratto verrà meno e sarà sottoposta alle famiglie dei bambini iscritti una nuova proposta organizzativa ed economica che potrà essere accettata o meno.

6.ai sensi dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 che:

Ns figlio/a

si chiama_____ C.F. _____

È nato/a a_____Provincia_____ Il_____

È cittadino/a ☐ italiano/a ☐ altro (indicare quale cittadinanza) _____

È residente in _____ Via_____

È stato/a sottoposto/a alle

vaccinazioni obbligatorie previste per età, all'art. 1, commi 1 e 1-bis della L. 119 del31/7/2017 (condizione essenziale per l'ammissione)

☐SI ☐NO

Ha allergie e/o intolleranze alimentari. ☐ NO. ☐ SI (allegare certificazionemedica)

Il Padre si **chiama**_____

È nato a_____Provincia_____il_____

È residente a_____in Via_____N._____

Recapiti telefonici _____

e-mail_____

La Madre si **chiama**_____ **cf__**

È nata a_____Provincia_____il_____

È residente a_____in Via_____N.

_____Recapiti telefonici_____e-mail_____

6] **a i sensi dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000** che (compilare solo se i genitori sono rappresentatidaun tutore):

Il Tutore si **chiama**_____**C.F** _____

È nato/a a_____Provincia_____il_____

È residente a_____in Via_____

N°_____Recapiti telefonici_____

e-mail_____

8) **di autorizzare** il/la proprio/a figlio/a ad uscire dall'ambiente scolastico per eventuali escursioni sul territori ☐SI ☐NO

di autorizzare a prendere il/la bambino/a all'uscita dall'asilo nido i Signori:

_____

_____

_____

N.B. Allegare copia del documento di identità delle persone autorizzate

I sottoscritti Genitori/e Tutori/e_____e_____, a conoscenza delle disposizioni previste dal Nuovo Regolamento UE 679/16 (GDPR) sulla riservatezza dei dati personali e sensibili, autorizza il trattamento dei dati sopra indicati e di quelli allegati, trattati a solo ed esclusivo scopo di consentire la valutazione per l'eventuale inserimento al servizio richiesto dove ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste. E' consapevole che titolare del trattamento è Cautha Cure srls, cui può essere chiesto, in qualsiasi momento, quanto previsto dall'art. 7 del suddetto Regolamento UE : Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato. Informativa completa è possibile richiederla in segreteria, consultarla o leggerla dalla Bacheca delle comunicazioni agli interessati. Responsabile di coordinamento del trattamento e soggetto designato per il riscontro all'interessato è il presidente della società consultabile all'indirizzo email info@cauthacure.it

Luogo/data_____

Il Padre:_____ La Madre:_____

N.B. Allegare copia documento di identità del firmatario

Il Tutore:_____

N.B. Allegare copia documento di identità del firmatario e del provvedimento del Tribunale

IL PRESENTE CONTRATTO, FORMATO DA QUATTRO PAGINE, DEVE ESSERE FIRMATO DA ENTRAMBI I GENITORi

CAUTHA CURE SRLS
Via XXV Aprile, 86 - 53041 ASCIANO (SI)
C.F. e P.IVA 01531090528
cell. 348.25.39.311 - MSUXCR1